

仕様書①

1. 品名	臓器提供意思表示説明用リーフレット
2. サイズ	A4 サイズ（三つ折）
3. 素材	上質 70kg
4. 色数	4色×4色
5. 作成枚数	4,000,000部
6. 入札書提出期限	平成24年2月1日（水）午後2時 当社団総務部まで持参のこと ※見積のサンプル紙要提出
7. 納品期限	平成24年3月9日（金）

上記の印刷製本費用以外に必要な項目

- ・ 梱包・発送費用
 - ①宅急便：約 250 箇所（梱包目安：リーフレット最大 2,000 部／1 梱包・100 部で帯かけ）
 - ②発送の際、送付状 1 枚（予定）の印刷と封入作業が発生します。
 - ③送付先データについては、エクセルデータまたは一部紙（PDF データのみ）での支給となります。
 - ④全国一律の宅急便単価に 2,000（梱包）を乗じた合計費用にて見積もり比較をさせていただきます。
- ・ 保管費用 月額（約 3 ヶ月）※保管期間については変更する可能性があります

臓器提供意思表示説明用リーフレットの作成について

被保険者証及び運転免許証の臓器提供意思表示欄の説明やインターネットによる臓器提供意思登録についての説明用リーフレットです。印刷用データは支給しますので、色校正から印刷製本業務及び梱包・発送・保管業務の委託となります。用紙見本をお渡ししますので、見本に忠実に作成していただきます。

なお、サンプルの作成は必須となります。

社団法人 日本臓器移植ネットワーク

総務部

担当者：芦埜（あしの）・川崎

〒105-0001 東京都港区虎ノ門 1-5-16 晩翠ビル

TEL：03-3502-2071・FAX：03-3502-2072

仕様書②

1. 品名	臓器提供意思表示欄保護シール
2. サイズ	横 75mm×縦 24mm
3. 素材	上質 70kg
4. 色数	意思表示欄保護シール 1色
5. 作成枚数	2,200,000部
6. 入札書提出期限	平成24年2月1日(水)午後2時 当社団総務部まで持参のこと ※見積のサンプル紙要提出
7. 納品期限	平成24年3月9日(金)

上記の印刷製本費用以外に必要な項目

- ・梱包・発送費用
 - ①宅急便：約250箇所(梱包目安：保護シール最大20,000部/1梱包・50部で仕切り、100部または200部で帯)
 - ②発送の際、送付状1枚(予定)の印刷と封入作業が発生します。
 - ③送付先データについては、エクセルデータまたは一部紙(PDFデータのみ)での支給となります。
 - ④全国一律の宅急便単価に250(梱包)を乗じた合計費用にて見積もり比較をさせていただきます。
- ・保管費用 月額(約3ヶ月) ※保管期間については変更する可能性があります

臓器提供意思表示欄保護シールの作成について

被保険者証及び運転免許証の臓器提供意思表示欄に任意で貼付する保護シールです。被保険者証及び運転免許証の臓器提供意思表示欄を隠し、意思表示欄の記入内容を確認するにはきれいに剥離でき、再貼付できない仕様(弱粘)であることが必要です。

見本をお渡ししますので、用紙種類を含めて見本に忠実に作成していただきます。

なお、サンプルの作成は必須となります。

社団法人 日本臓器移植ネットワーク

総務部

担当者：芦埜(あしの)・川崎

〒105-0001 東京都港区虎ノ門1-5-16 晩翠ビル

TEL：03-3502-2071・FAX：03-3502-2072

仕様書③

1. 品名	臓器提供意思表示シール付リーフレット	
2. サイズ	リーフレット	仕上がり：100×210 展開：A4 297×210
	シール	74mm×11mm を3種類
3. 用紙種類	リーフレット	上質 70kg
	シール	弱粘再剥離
4. 色数	リーフレット	展開両面カラー4色
	シール	片面1色
5. 仕上げ	巻き三つ折	
6. 印刷部数	600,000部	
7. 入札書提出期限	平成24年2月1日(水)午後2時 当社団総務部まで持参のこと ※見積のサンプル紙要提出	
8. 納期	平成24年3月9日(金)	

上記以外の見積り時に必要な項目

梱包・発送費用	宅急便：約150箇所(梱包目安：リーフレット50～1,000部/1梱包・50部で帯・ダンボール入れ) 全国一律の宅急便単価に600(梱包)を乗じた合計費用にて見積比較をさせていただきます。 発送の際、送付状1枚(予定)の印刷と封入作業が発生します。
保管費用	月額(約3ヶ月) ※保管期間については変更する可能性があります

臓器提供意思表示シールについて

このシールは臓器提供の意思表示方法の一つとして使用されるもので、運転免許証や保険証の裏面に貼付し、意思が変わった際には貼り替える可能性があるものです。

臓器提供意思表示シールは臓器提供意思表示カードの1～3の項目をそれぞれ印字し(シール合計3枚)、リーフレット中面に貼付される仕上がりとなります。

印刷用データは支給しますので(一部修正予定)、データ修正、印刷業務及び梱包・発送・保管の業務委託となります。なお、修正を加えて最終の印刷用データとPDFデータを納品していただきます。

サンプルをお渡ししますので、サンプルに忠実に作成していただきます。

なお、見本の作成は必須となります。

社団法人 日本臓器移植ネットワーク

総務部

担当者：芦埜(あしの)・川崎

〒105-0001 東京都港区虎ノ門1-5-16 晩翠ビル

TEL：03-3502-2071・FAX：03-3502-2072